

Intitulé du poste	Animateur Jeunesse Espace Jeunes ERSTEIN
Durée Hebdomadaire de Services	35H

Caractéristiques de l'emploi

Métier (CNFPT)	Animatrice/ Animateur Enfance jeunesse
Filière professionnelle	Animation/Sportive
Catégories éligibles	C
Cadre d'emploi	Adjoints d'animation
Grades éligibles	<ul style="list-style-type: none"> - Adjoint d'animation - Adjoint d'animation principal 2^{ème} classe - Adjoint d'animation principal 1^{ère} classe
Mission	Sous l'autorité de la responsable de structure, participe à l'élaboration et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif et pédagogique du service de la structure.

Activités et tâches de l'emploi

Activités	Tâches
Animation	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil des jeunes sur les temps d'ouverture de la structure en proposant des activités en lien avec la politique jeunesse du territoire à destination du public cible à savoir les 10-18 ans - Encadrer et animer des publics préadolescents et adolescents : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programmer avec les jeunes les activités, projets durant le temps scolaire et extrascolaire ▪ Travailler en transversalité avec l'ensemble de l'équipe et les partenaires ▪ Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics ▪ Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics ▪ Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu ▪ Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public ▪ Impulser et animer la dynamique du groupe ▪ S'adapter à la diversité sociale et culturelle des jeunes ▪ Repérer les jeunes en difficultés et signaler la situation au responsable de la structure ▪ Garantir la sécurité physique et psychique des enfants ▪ Veiller au bon déroulement des activités en s'inscrivant dans une logique dynamique de partage de ses connaissances et de ses compétences ▪ Privilégier un langage tendant vers le soutenu plus que vers le familier ▪ Cadrer les jeunes dans leurs comportements - Créer et animer des projets d'animations (actions hors les murs, soirées dansantes, sorties culturelles, actions solidaires...) en lien avec le projet éducatif - Développer et faire vivre les instances jeunes - Accompagner l'émergence des projets individuels ou collectifs des jeunes et les mettre en place sur les temps libre des jeunes (réunion de préparation (recherche du lieu, activités, hébergement, transport), gestion du dossier, fonction de direction lors du séjour (administratif, budgétaire, organisation), réalisation de compte rendu et bilan de l'action)

	<ul style="list-style-type: none"> - Aller à la rencontre des jeunes sur leurs lieux de vie (espaces publics) et sur les espaces de centralité (espaces sportifs, culturels, publics...) afin de susciter des discussions et des échanges informels, individuels ou en groupe (animation de rue) - Animer des actions d'information à destination des jeunes (forum, permanence dans les collèges, jobs d'été, BAFA,...) - Rédiger un projet pédagogique en lien avec la politique jeunesse de la collectivité et mettre l'ensemble des actions en œuvre - Mettre en œuvre des projets passerelles afin de faire découvrir au plus jeune et future public la structure - Animer et développer les actions en lien avec le dispositif promeneurs du Net et accompagner les jeunes et leurs parents en termes d'écoute, d'orientation, de prévention et de soutien - Intervenir au collège durant la pause méridienne : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Créer une passerelle entre les enfants et pré-adolescents ▪ Assurer une présence sur les réseaux sociaux (promeneurs du net) ▪ Assurer une mission de prévention (addiction, dégradations...) - Constituer un réseau (mission locale, animateurs jeunesse...) - Participer à la vie globale de la structure <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participation aux réunions d'équipes hebdomadaires ▪ Participations aux manifestations impliquant l'ensemble de l'équipe et aux autres types de manifestations ▪ Rédaction de rapports, bilans et supports de communication dans ses domaines
Direction et/ou direction adjointe ALSH:	<ul style="list-style-type: none"> - Propose un accueil adapté au public 10-18 ans - Animer les vacances scolaires : activités d'intérieur et d'extérieur, des stages, des sorties, avec un accueil ouvert sur le flux, départ de mini-camp - Conçoit, planifie, organise, coordonne, suit et anime des projets d'activités socio-éducatives du service dans le cadre du projet de la collectivité en matière d'animation auprès des jeunes - Anime et pilote des équipes de permanents et de vacataires dans le cadre d'une répartition avec le directeur - Organise le temps de travail annuel des agents et assure la bonne organisation des remplacements en lien avec la responsable opérationnelle - Assure la direction des accueils de loisirs sans hébergements (ALSH) - Conçoit et met en œuvre des projets d'activités - Anime des groupes de jeunes - Applique et contrôle les règles d'hygiène et de sécurité dans les activités - Évalue les projets d'activités socio-éducatives et projets enfance-jeunesse - Applique strictement les normes d'encadrement et accorder une attention particulière à la sécurité physique et affective des enfants accueillis - Être le référent privilégié auprès des parents - Gère les équipements (règles de sécurité, utilisation des locaux, etc.) et approvisionne le matériel et fournitures - Veille à l'application des règles de sécurité lors des activités - Assure la sécurité morale, physique et affective de l'enfant - Veille à la bonne diffusion des informations et à la mise en œuvre de la grille tarifaire
Divers	<ul style="list-style-type: none"> - Continuité de service, intervention sur les temps méridien et en cas de besoin au sein des accueil périscolaires - Régisseur suppléant de la régie d'avance et de recette - Les missions de la présente fiche de poste sont susceptibles d'évoluer

Compétences du poste

Savoirs	<ul style="list-style-type: none"> - Contexte géographique, socio-économique et culturel local - Savoirs socioprofessionnels - Réseau de partenaires socio-éducatifs - Connaissances pédagogiques liées au public - Rythme de l'enfant et de l'adolescent - Activités d'éveil, sportives culturelles et artistiques - Techniques d'animation et d'encadrement
----------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Caractéristiques du public adolescent
Savoir-être (qualités)	<ul style="list-style-type: none"> - Être capable d'autonomie, d'anticipation et de rigueur - Grande disponibilité, adaptabilité - Principe de neutralité et de laïcité - Faire preuve de discrétion - Avoir le sens du service public et de l'intérêt général - Capacité d'animation de réunions et qualité relationnelle - Capacité à monter des projets adaptés avec les jeunes - Être capable de respecter les procédures et les délais - Disposer d'une bonne connaissance en éducation, des établissements scolaires et du monde associatif - Disposer de qualités d'analyse, rédactionnelles et de synthèse - Maîtrise de l'informatique (pack office) - Avoir une expérience dans la gestion d'un conseil municipale de jeunes ou d'enfants serait un plus - Sensibilité au développement durable
Formations souhaitées	<ul style="list-style-type: none"> - BAFA exigé - BAFD, direction pendant les vacances - Grande expérience dans le domaine de l'animation jeunesse - Permis B souhaité, déplacements réguliers sur les communes de la Communauté de Communes et en dehors
Niveau de formation	<ul style="list-style-type: none"> - BAFA exigé - BAFD - Diplôme dans le domaine de l'animation

Positionnement du poste

Site d'affectation	ERSTEIN
Lieu d'intervention	Espace Jeunes
Pôle	Pôle Familles
Composition de l'équipe de travail	3 personnes
Relations (interlocuteurs de l'agent)	<p><u>Interne</u> : responsables et agents des autres structures périscolaires et extrascolaire de la collectivité, agents des autres services de la collectivité notamment des services techniques, Ressources Humaines, Agents de cuisine...</p> <p><u>Externe</u> : Parents, familles et enfants, enseignants, CPE</p>

Conditions du poste

Nature du poste	Permanent
Durée Hebdomadaire de Service (DHS)	35H
Horaires	Variables en fonction des nécessités de service, réunions d'équipe, actions, en soirée, samedi
Astreintes	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Contraintes spécifiques du poste	Bruit des enfants, animation en soirée, travail sur écran
Modalités congés annuels	Fermeture de la structure deux semaines en été et deux semaines durant les congés de Noël

Candidatures à adresser à :

recrutement.polefamilles@cc-erstein.fr